

Stappenplan bij het opzetten van een BIZ

STAP 1 Ontwikkelen BIZ-plan. Daarin worden de volgende zaken behandeld:

- Indienen offerte voor opstellen BIZ-plan
- Analyse van de voor en nadelen van het BIZ-plan (kansen en mogelijke gevaren)
- Wat wordt er met de BIZ gedaan (plan maken)
- Welk gebied en omvang (aangeven op kaart)
- Een definitie van wie er bijdrageplichtig is, Wil de BIZ categorieën uitzonderen van de heffing?
- Het benodigde bedrag en de wijze van heffing (vast bedrag of WOZ-gerelateerd)
- De duur van de BIZ (1 – 5 jaar)
- Opstellen begroting

STAP 2 Overleg & communicatie

- Voorlichting naar ondernemers
- De proefpeiling (vóór de uitvoeringsovereenkomst) om te zien welke steun er is
- Plan bespreken met gemeente

STAP 3 Formalisering organisatie

- Oprichten BIZ-vereniging of BIZ-stichting
- Openen bankrekening
- Inschrijving Kamer van Koophandel
- Sluiten van een uitvoeringsovereenkomst door BIZ-vereniging of stichting met gemeente. Hierin worden o.a. vastgesteld:
 1. De BIZ-bijdrage en omslagmethode
 2. De gebiedsomschrijving
 3. Een definitie en lijst van bijdrageplichtigen
 4. Een activiteitenlijst
 5. De wijze van financiële verantwoording door BIZ
 6. De afspraken over gemeentelijke basisdiensten
 7. Eventuele afspraak over gemeentelijke inningskosten
 8. De uitvoering door de BIZ-organisatie
- Gemeente stelt verordening vast welke de inning van de BIZ-bijdrage mogelijk maakt

STAP 4 Draagvlakmeting

- Draagvlak verwerven onder ondernemers
- Draagvlakmeting uit laten voeren

STAP 5 Heffing en subsidie

- Belastingdienst heft verplichte bijdrage
- Gemeente keert subsidie uit aan BIZ-organisatie

STAP 6 Verantwoording en aanvraag volgende jaren

- Verantwoording subsidie
- Aanvraag subsidie volgende jaar